|  |
| --- |
| **DATOS DE LA AGENCIA DE VIAJES** |
| **Remitido a la agencia** | Introduzca la AGENCIA de VIAJE |
| **DATOS DEL CENTRO DE GASTO** |
|  |
|  | **Persona de contacto:** | Haga clic o pulse aquí para escribir su nombre y apellidos. |  |
| **Centro/ Dpto. / Servicio/…** | Centro/Dpto./Instituto/Servicio/etc. |  |
| **Teléfono de contacto:** | Teléfono | **E-mail** | e-mail |  |
| **Centro de gastos:** | Código y descripción del centro de gastos |  |
| **N.º expediente reserva**  | Expediente reserva (UXXI) |  |
| **Importe total del encargo:** | Importe del expte. |  |
|  |
| **DATOS DEL ENCARGO** |
| **Datos de la persona que viaja:** | Indicar nommbre y apellidos  |
| **Alojamiento:**  | Sí [ ]  | No [ ]  | **Lugar:** | Indique destino |
| **Fecha de entrada:** | Fecha de entrada | **Fecha de salida:** | Fecha de salida |
| **Otras indicaciones:** | (Ejemplo Parking) |
| **Importe presupuesto alojamiento Agencia de Viaje** | Importe en euros |
| **Itinerario:** | Indicar (origen/destino/origen). Puede utilizar varias líneas. |
| **Transporte:** | Sí [ ]  | No [ ]  |
| **Medio de Transporte:** | Avión [ ]  | Tren [ ]  | Autobús [ ]  | Barco [ ]  | Otros [ ]  |
| **Fecha de salida:** | Fecha de salida | **Fecha de regreso:** | Fecha de regreso |
| **Importe presupuesto transporte Agencia de Viaje** | Importe en euros |
| **Observaciones:**  | Haga clic o pulse aquí para indicar las observaciones. Puede utilizar varias líneas |

|  |
| --- |
|  |
|  | **FIRMA** de la persona solicitante |
|  |
| En      , a       de       de       |
|  |

­