**Dirigido a**: Gerencia

**Fecha**: 16 de mayo de 2022

**Asunto**: SOLICITUD AMPLIACION SALDO EN TARJETA DE CRÉDITO UNIVERSITARIA

D. ……………………………………………………………………………………., con D.N.I. nº …………………………., Tarjeta de Pago Electrónico …………………………………….,

Correo electrónico…………………..…………………………………………., y Departamento: .…………………………………………………..

Responsable del grupo de investigación

**Director del Proyecto de investigación:**

**Profesor del Departamento**

Solicito una ampliación de crédito mensual disponible de hasta €.

De forma eventual durante un espacio de tiempo de

Motivo:

El interesado,

CONFORME,

LA GERENTE